

Prot. n. 10129/19

**BANDO A) PER L'INDIVIDUAZIONE DI 1 STUDENTE DESTINATARIO DELLE ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CONNESSE AI SERVIZI RESI DALL'HDEmia AI SENSI DEL D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68-**

**Articolo 1 - Indizione della procedura**

In attuazione dell'articolo 11, comma 1, del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68, è indetto il concorso per lo svolgimento di attività di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall' Hdemia.

- Le collaborazioni riguarderanno il supporto al servizio aggiornamento canali social media e supporto alla progettazione grafica.
- Alle collaborazioni possono accedere solamente gli studenti regolarmente iscritti, che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 punto 2 del presente bando.
- Ciascuna collaborazione comporterà un'attività, **per un massimo di 150 ore per anno accademico**, dovrà essere completata entro il 31 luglio 2020.
- Le presenze dei collaboratori saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.
- Per il compenso si fa riferimento all'art. 2 del Regolamento. Il compenso è esente da imposte nei limiti di cui all'art. 11 del citato D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68.
- Il pagamento sarà effettuato a conclusione dell'attività prevista, a seguito di una verifica delle prestazioni effettuate. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.
- Al termine dell'anno sarà redatta una valutazione sull'attività svolta da ciascun collaboratore e sull'efficienza del servizio attivato.

**Articolo 2 – Destinatari e Requisiti specifici**

Possono presentare domanda di collaborazione a tempo parziale tutti gli studenti regolarmente iscritti che siano in possesso di entrambi i seguenti requisiti di merito:

- 1) media ponderata di almeno 26/30 degli esami sostenuti fino alla sessione autunnale dell'a.a. 2018-2019
- 2) di aver superato l'esame di inglese, previsto dal piano di studi dei trienni, con votazione compresa tra 24/30 e 30/30

**Articolo 3 - Domanda di ammissione al bando**

La domanda di ammissione al bando, compilata secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A), indirizzata al Direttore dell'Hdemia, dovrà essere consegnata alla segreteria, a mano, entro e non oltre sabato 28 settembre 2019 ore 12,00.

Nella domanda il candidato dovrà indicare sotto la personale responsabilità quanto sotto riportato, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 - le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

1. il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza;
2. il codice fiscale;
3. il corso di diploma frequentato con l'indicazione dell'anno di frequenza;
4. autocertificazione della media dei voti;

Hdemia SantaGiulia  
Via Tommaseo, 49 - 25128 Brescia (Italy)  
Tel. +39 030.383368 - Fax. +39 030.3389557  
[www.accademiasantagiulia.it](http://www.accademiasantagiulia.it) - [info@accademiasantagiulia.it](mailto:info@accademiasantagiulia.it)

**Alla domanda vanno allegati: la certificazione ISEE ( facoltativa) e il curriculum vitae formato europeo**

Le domande che presenteranno difformità rispetto al modello fornito o che verranno presentate oltre i termini indicati non saranno prese in considerazione.

**Articolo 4 – Conferimento delle collaborazioni – colloquio e graduatoria**

Il conferimento delle collaborazioni avverrà attraverso la valutazione dei requisiti di merito e delle condizioni economiche oltre che attraverso il sostenimento di un colloquio. La Commissione si riserva di sottoporre i candidati ad un'eventuale prova tecnico-pratica, che dovrà tuttavia svolgersi unitamente al colloquio.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, avrà la precedenza lo studente iscritto all'annualità più avanzata.

Il punteggio, valido ai fini della graduatoria, sarà attribuito secondo quanto disposto dall'art. 8 del Regolamento.

La graduatoria è definita in ordine decrescente. La formulazione della graduatoria, affidata a una Commissione, è insindacabile.

I ricorsi avverso le graduatorie devono essere presentati per iscritto improrogabilmente entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione all'albo delle graduatorie. I ricorsi devono essere presentati mediante consegna a mano alla segreteria.

Il calendario del colloquio sarà tempestivamente reso noto tramite comunicazione mezzo mail.

**Articolo 5 - Svolgimento dell'attività assegnata**

Lo studente è tenuto a svolgere le prestazioni richieste per la collaborazione assegnata con diligenza secondo le disposizioni impartite dal referente.

Lo studente deve registrare le ore effettuate su apposito modulo messo a sua disposizione e controfirmato dal responsabile di riferimento.

Il corrispettivo viene versato in un'unica soluzione al termine della collaborazione, previa verifica del raggiungimento del monte ore previsto.

**Articolo 6 - Tutela della riservatezza dei dati personali**


Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali dell'Hdemia.

**Articolo 7 - Pubblicazione del bando e comunicazioni relative al concorso**

Il presente bando è pubblicato sul sito dell'Hdemia nella sezione Concorsi.

Tutte le comunicazioni relative al bando si intendono notificate ai candidati tramite pubblicazione sul sito dell'Hdemia.

Il Direttore  
(Prof. Arch. Riccardo Romagnoli)



Brescia, 31 maggio 2019

Prot. n. 10131/19

**BANDO C PER L'INDIVIDUAZIONE DI 6 STUDENTI DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CONNESSE AI SERVIZI RESI DALL'HDEmia AI SENSI DEL D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68-**

#### **Articolo 1 - Indizione della procedura**

- In attuazione dell'articolo 11, comma 1, del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68, è indetto il concorso per lo svolgimento di attività di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall' Hdemia.
- Le collaborazioni riguarderanno il supporto al servizio di orientamento, accoglienza e assistenza degli studenti, anche nell'ambito dei programmi di scambio nazionale ed internazionale.
- Alle collaborazioni possono accedere solamente gli studenti regolarmente iscritti, che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 punto 2 del presente bando.
- Ciascuna collaborazione comporterà un'attività, **per un massimo di 150 ore per anno accademico**, dovrà essere completata entro il 31 luglio 2020.
- Le presenze dei collaboratori saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.
- Per il compenso si fa riferimento all'art. 2 del Regolamento. Il compenso è esente da imposte nei limiti di cui all'art. 11 del citato D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68.
- Il pagamento sarà effettuato a conclusione dell'attività prevista, a seguito di una verifica delle prestazioni effettuate. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.
- Al termine dell'anno sarà redatta una valutazione sull'attività svolta da ciascun collaboratore e sull'efficienza del servizio attivato.

#### **Articolo 2 – Destinatari e Requisiti specifici**

Possono presentare domanda di collaborazione a tempo parziale tutti gli studenti regolarmente iscritti che siano in possesso di entrambi i seguenti requisiti di merito:

- 1) media ponderata di almeno 26/30 degli esami sostenuti fino alla sessione autunnale dell'a.a. 2018-2019
- 2) di aver superato l'esame di inglese, previsto dal piano di studi dei trienni, con votazione compresa tra 24/30 e 30/30

#### **Articolo 3 - Domanda di ammissione al bando**

La domanda di ammissione al bando, compilata secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A), indirizzata al Direttore dell'Hdemia, dovrà essere consegnata alla segreteria, a mano, entro e non oltre sabato 28 settembre 2019 ore 12,00.

Nella domanda il candidato dovrà indicare sotto la personale responsabilità quanto sotto riportato, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 - le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

1. il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza;
2. il codice fiscale;
3. il corso di diploma frequentato con l'indicazione dell'anno di frequenza;
4. autocertificazione della media dei voti;

**Alla domanda vanno allegati: la certificazione ISEE ( facoltativa) e il curriculum vitae formato europeo**

Le domande che presenteranno difformità rispetto al modello fornito o che verranno presentate oltre i termini indicati non saranno prese in considerazione.

Hdemia SantaGiulia  
Via Tommaseo, 49 - 25128 Brescia (Italy)  
Tel. +39 030.383368 - Fax. +39 030.3389557  
[www.accademiasantagiulia.it](http://www.accademiasantagiulia.it) - [info@accademiasantagiulia.it](mailto:info@accademiasantagiulia.it)

#### **Articolo 4 – Conferimento delle collaborazioni – colloquio e graduatoria**

Il conferimento delle collaborazioni avverrà attraverso la valutazione dei requisiti di merito e delle condizioni economiche oltre che attraverso il sostenimento di un colloquio. La Commissione si riserva di sottoporre i candidati ad un'eventuale prova tecnico-pratica, che dovrà tuttavia svolgersi unitamente al colloquio.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, avrà la precedenza lo studente iscritto all'annualità più avanzata.

Il punteggio, valido ai fini della graduatoria, sarà attribuito secondo quanto disposto dall'art. 8 del Regolamento.

La graduatoria è definita in ordine decrescente. La formulazione della graduatoria, affidata a una Commissione, è insindacabile.

I ricorsi avverso le graduatorie devono essere presentati per iscritto improrogabilmente entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione all'albo delle graduatorie. I ricorsi devono essere presentati mediante consegna a mano alla segreteria.

Il calendario del colloquio sarà tempestivamente reso noto tramite comunicazione mezzo mail.

#### **Articolo 5 - Svolgimento dell'attività assegnata**

Lo studente è tenuto a svolgere le prestazioni richieste per la collaborazione assegnata con diligenza secondo le disposizioni impartite dal referente.

Lo studente deve registrare le ore effettuate su apposito modulo messo a sua disposizione e controfirmato dal responsabile di riferimento.

Il corrispettivo viene versato in un'unica soluzione al termine della collaborazione, previa verifica del raggiungimento del monte ore previsto.

#### **Articolo 6 - Tutela della riservatezza dei dati personali**

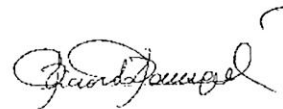
Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali dell'Hdemia.

#### **Articolo 7 - Pubblicazione del bando e comunicazioni relative al concorso**

Il presente bando è pubblicato sul sito dell'Hdemia nella sezione Bando e Concorsi.

Tutte le comunicazioni relative al bando si intendono notificate ai candidati tramite pubblicazione sul sito dell'Hdemia.

Il Direttore  
(Prof. Arch. Riccardo Romagnoli)



Brescia, 31 maggio 2019

Prot. n. 10132/19

**BANDO D) PER L'INDIVIDUAZIONE DI 2 STUDENTI DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CONNESSE AI SERVIZI RESI DALL'HDEmia AI SENSI DEL D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68-**

**Articolo 1 - Indizione della procedura**

- In attuazione dell'articolo 11, comma 1, del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68, è indetto il concorso per lo svolgimento di attività di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Hdemia.
- Le collaborazioni riguarderanno il supporto al servizio di ripresa e montaggio video e messa in streaming degli eventi organizzati dall'Hdemia.
- Alle collaborazioni possono accedere solamente gli studenti regolarmente iscritti, che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 punto 2 del presente bando.
- Ciascuna collaborazione comporterà un'attività, **per un massimo di 150 ore per anno accademico**, dovrà essere completata entro il 31 luglio 2020.
- Le presenze dei collaboratori saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.
- Per il compenso si fa riferimento all'art. 2 del Regolamento. Il compenso è esente da imposte nei limiti di cui all'art. 11 del citato D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68.
- Il pagamento sarà effettuato a conclusione dell'attività prevista, a seguito di una verifica delle prestazioni effettuate. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.
- Al termine dell'anno sarà redatta una valutazione sull'attività svolta da ciascun collaboratore e sull'efficienza del servizio attivato.

**Articolo 2 – Destinatari e Requisiti specifici**

Possono presentare domanda di collaborazione a tempo parziale tutti gli studenti regolarmente iscritti che siano in possesso di entrambi i seguenti requisiti:

- 1) media ponderata di almeno 26/30 degli esami sostenuti fino alla sessione autunnale dell'a.a. 2018-2019
- 2) ottima padronanza della strumentazione video e portfolio che dimostri le competenze

**Articolo 3 - Domanda di ammissione al bando**

La domanda di ammissione al bando, compilata secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A), indirizzata al Direttore dell'Hdemia, dovrà essere consegnata alla segreteria, a mano, entro e non oltre sabato 28 settembre 2019 ore 12.00.

Nella domanda il candidato dovrà indicare sotto la personale responsabilità quanto sotto riportato, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 - le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

1. il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza;
2. il codice fiscale;
3. il corso di diploma frequentato con l'indicazione dell'anno di frequenza;
4. autocertificazione della media dei voti;

**Alla domanda vanno allegati: la certificazione ISEE ( facoltativa) e il curriculum vitae formato europeo**

Le domande che presenteranno difformità rispetto al modello fornito o che verranno presentate oltre i termini indicati non saranno prese in considerazione.

#### **Articolo 4 – Conferimento delle collaborazioni – colloquio e graduatoria**

Il conferimento delle collaborazioni avverrà attraverso la valutazione dei requisiti di merito e delle condizioni economiche oltre che attraverso il sostenimento di un colloquio. La Commissione si riserva di sottoporre i candidati ad un'eventuale prova tecnico-pratica, che dovrà tuttavia svolgersi unitamente al colloquio.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, avrà la precedenza lo studente iscritto all'annualità più avanzata.

Il punteggio, valido ai fini della graduatoria, sarà attribuito secondo quanto disposto dall'art. 8 del Regolamento.

La graduatoria è definita in ordine decrescente. La formulazione della graduatoria, affidata a una Commissione, è insindacabile.

I ricorsi avverso le graduatorie devono essere presentati per iscritto improrogabilmente entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione all'albo delle graduatorie. I ricorsi devono essere presentati mediante consegna a mano alla segreteria.

Il calendario del colloquio sarà tempestivamente reso noto tramite comunicazione mezzo mail.

#### **Articolo 5 - Svolgimento dell'attività assegnata**

Lo studente è tenuto a svolgere le prestazioni richieste per la collaborazione assegnata con diligenza secondo le disposizioni impartite dal referente.

Lo studente deve registrare le ore effettuate su apposito modulo messo a sua disposizione e controfirmato dal responsabile di riferimento.

Il corrispettivo viene versato in un'unica soluzione al termine della collaborazione, previa verifica del raggiungimento del monte ore previsto.

#### **Articolo 6 - Tutela della riservatezza dei dati personali**

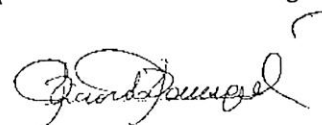
Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali dell'Hdemia.

#### **Articolo 7 - Pubblicazione del bando e comunicazioni relative al concorso**

Il presente bando è pubblicato sul sito dell'Hdemia nella sezione Bando e Concorsi.

Tutte le comunicazioni relative al bando si intendono notificate ai candidati tramite pubblicazione sul sito dell'Hdemia.

Il Direttore  
(Prof. Arch. Riccardo Romagnoli)



Brescia, 31 maggio 2019



Prot. n. 10133/19

**BANDO E) PER L'INDIVIDUAZIONE DI 1 STUDENTE DESTINATARIO DELLE ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CONNESSE AI SERVIZI DI TUTORING PER STUDENTI STRANIERI AI SENSI DEL D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68-**

**Articolo 1 - Indizione della procedura**

- In attuazione dell'articolo 11, comma 1, del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68, è indetto il concorso per lo svolgimento di attività di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall' Hdemia.
- La collaborazione riguarda interventi destinati all'assistenza degli studenti stranieri.
- Alla collaborazione possono accedere solamente gli studenti regolarmente iscritti, che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 punto 2 del presente bando.
- Ciascuna collaborazione comporterà un'attività, **per un massimo di 150 ore per anno accademico**, dovrà essere completata entro il 31 luglio 2020.
- La presenza del collaboratore sarà articolata in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.
- Per il compenso si fa riferimento all'art. 2 del Regolamento. Il compenso è esente da imposte nei limiti di cui all'art. 11 del citato D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68.
- Il pagamento sarà effettuato a conclusione dell'attività prevista, a seguito di una verifica delle prestazioni effettuate. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.
- Al termine dell'anno sarà redatta una valutazione sull'attività svolta da ciascun collaboratore e sull'efficienza del servizio attivato.

**Articolo 2 – Destinatari e Requisiti specifici**

Possono presentare domanda di collaborazione a tempo parziale tutti gli studenti regolarmente iscritti che siano in possesso di entrambi i seguenti requisiti:

- 1) media ponderata di almeno 26/30 degli esami sostenuti fino alla sessione autunnale dell'a.a. 2018-2019
- 2) di aver superato l'esame di inglese, previsto dal piano di studi dei trienni, con votazione compresa tra 24/30 e 30/30

**Articolo 3 - Domanda di ammissione al bando**

La domanda di ammissione al bando, compilata secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A), indirizzata al Direttore dell'Hdemia, dovrà essere consegnata alla segreteria, a mano, entro e non oltre sabato 28 settembre 2019 ore 12,00.

Nella domanda il candidato dovrà indicare sotto la personale responsabilità quanto sotto riportato, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 - le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

1. il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza;
2. il codice fiscale;
3. il corso di diploma frequentato con l'indicazione dell'anno di frequenza;
4. autocertificazione della media dei voti;

**Alla domanda vanno allegati: la certificazione ISEE ( facoltativa) e il curriculum vitae formato europeo**

Le domande che presenteranno difformità rispetto al modello fornito o che verranno presentate oltre i termini indicati non saranno prese in considerazione.

**Articolo 4 – Conferimento delle collaborazioni – colloquio e graduatoria**

Il conferimento della collaborazione avverrà attraverso la valutazione dei requisiti di merito e delle condizioni economiche oltre che attraverso il sostenimento di un colloquio. La Commissione si riserva di sottoporre i candidati ad un'eventuale prova tecnico-pratica, che dovrà tuttavia svolgersi unitamente al colloquio.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, avrà la precedenza lo studente iscritto all'annualità più avanzata.

Il punteggio, valido ai fini della graduatoria, sarà attribuito secondo quanto disposto dall'art. 8 del Regolamento.

La graduatoria è definita in ordine decrescente. La formulazione della graduatoria, affidata a una Commissione, è insindacabile.

I ricorsi avverso le graduatorie devono essere presentati per iscritto improrogabilmente entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione all'albo delle graduatorie. I ricorsi devono essere presentati mediante consegna a mano alla segreteria.

Il calendario del colloquio sarà tempestivamente reso noto tramite comunicazione mezzo mail.

**Articolo 5 - Svolgimento dell'attività assegnata**

Lo studente è tenuto a svolgere le prestazioni richieste per la collaborazione assegnata con diligenza secondo le disposizioni impartite dal referente.

Lo studente deve registrare le ore effettuate su apposito modulo messo a sua disposizione e controfirmato dal responsabile di riferimento.

Il corrispettivo viene versato in un'unica soluzione al termine della collaborazione, previa verifica del raggiungimento del monte ore previsto.

**Articolo 6 - Tutela della riservatezza dei dati personali**


Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali dell'Hdemia.

**Articolo 7 - Pubblicazione del bando e comunicazioni relative al concorso**

Il presente bando è pubblicato sul sito dell'Hdemia nella sezione Bando e Concorsi.

Tutte le comunicazioni relative al bando si intendono notificate ai candidati tramite pubblicazione sul sito dell'Hdemia.

Il Direttore  
(Prof. Arch. Riccardo Romagnoli)



Brescia, 31 maggio 2019



Prot .10128/19

**REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' A TEMPO PARZIALE DEGLI STUDENTI  
DELL'HDEmia DI BELLE ARTI DI BRESCIA SANTAGIULIA**

**Art. 1 - Forme collaborazione**

1) Secondo quanto disposto dall'art. 11 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68, l'Hdemia di Belle Arti di Brescia SantaGiulia definisce annualmente, con uno o più bandi, forme di collaborazione degli studenti iscritti alla stessa Hdemia, ad attività connesse ai servizi resi dall'Hdemia, con esclusione di quelli inerenti le attività di docenza, allo svolgimento degli esami, nonché all'assunzione di responsabilità amministrative.

2) Le attività per le quali sono previste forme di collaborazione degli studenti sono le seguenti:

- A-supporto servizio aggiornamento canali social media e supporto alla progettazione grafica.
- B-supporto servizi resi dalla segreteria didattica
- C-collaborazione per il servizio di orientamento, accoglienza e assistenza degli studenti, anche nell'ambito dei programmi di scambio nazionale ed internazionale;
- D-riprese, montaggio video e streaming.
- E-attività di tutoring per studenti stranieri
- collaborazione nei progetti di orientamento

**Art. 2 - Limiti e copertura finanziaria**

1) L'assegnazione delle collaborazioni di cui all'art. 1 avviene nei limiti delle risorse disponibili.

2) Il Consiglio di Amministrazione delibera annualmente i fondi da destinare complessivamente alle collaborazioni, comprensivi degli oneri relativi alla copertura assicurativa contro gli infortuni degli studenti cui vengono affidate le collaborazioni.

3) Il Consiglio di Amministrazione delibera annualmente il corrispettivo orario della prestazione richiesta. Il compenso previsto è esente dall'imposta locale sui redditi e da quello sul reddito delle persone fisiche ai sensi del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68.

4) Le prestazioni richieste per le collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non danno comunque luogo a trattamento previdenziale e assistenziale e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

**Art. 3 - Requisiti delle candidature**

- 1) Possono avanzare domanda di collaborazione:
- studenti regolarmente iscritti all' Hdemia a partire dal 2° anno del triennio o dal 1° anno del biennio e non oltre il secondo anno fuori corso che abbiano raggiunto il seguente requisito di merito: media ponderata di almeno 26/30 (con riferimento agli esami ultimo a.a., sessione autunnale).

**In deroga al presente comma la partecipazione può essere riservata a studenti in possesso di requisiti specifici che saranno di volta in volta citati nei singoli bandi per attività di collaborazione.**

Hdemia SantaGiulia  
Via Tommaseo, 49 - 25128 Brescia (Italy)  
Tel. +39 030.383368 - Fax. +39 030.3389557  
[www.accademiasantagiulia.it](http://www.accademiasantagiulia.it) - [info@accademiasantagiulia.it](mailto:info@accademiasantagiulia.it)

Accademia di Belle Arti di Brescia SantaGiulia legalmente riconosciuta dal MIUR.  
Ente Gestore: Vincenzo Foppa Soc. Cop. Sociale ONLUS  
Via Cremona, 99 - 25124 Brescia (Italy) - C.F. e P.IVA 02049080175

- A. Valgono le seguenti situazioni di incompatibilità:
- studenti che si trasferiscano ad altro Istituto o si diplomino, ovvero rinuncino agli studi o, comunque, li interrompano;
  - studenti iscritti oltre il secondo anno fuori corso;

#### **Art. 4 - Presentazione delle domande**

- 1) Gli studenti interessati a prestare attività di collaborazione a tempo parziale sono tenuti a presentare domanda entro il termine stabilito nel bando di selezione.
- 2) La domanda deve essere redatta secondo il modello predisposto dall' Hdemia.
- 3) Lo studente può partecipare a un solo bando di selezione per anno accademico.
- 4) L' Hdemia può disporre, in qualsiasi momento, accertamenti d'ufficio sulla carriera accademica e sulla condizione economica degli studenti inseriti nella graduatoria e può richiedere agli stessi ulteriori documenti ritenuti utili per la valutazione delle condizioni economiche del nucleo familiare.

#### **Art. 5 - Commissione per le attività a tempo parziale**

La Commissione è composta dal Direttore e/o da un suo delegato, dal Direttore di sede.

#### **Art. 6 - Procedure per la determinazione e l'assegnazione dei rapporti di collaborazione**

- 1) In base alle domande pervenute e a seguito del bando di selezione, la Commissione stila un elenco degli aspiranti in base alla verifica del possesso dei requisiti d' iscrizione, di merito e delle condizioni economiche certificate.
- 2) La Commissione successivamente convoca gli aspiranti per un colloquio di valutazione che potrà prevedere anche una prova tecnico-pratica secondo la finalità della collaborazione.
- 3) La Commissione, in base all'esito del colloquio, stila la graduatoria che viene pubblicata sul sito dell'Hdemia. Qualsiasi variazione della graduatoria dovrà essere adeguatamente motivata. In caso di collaborazioni che richiedano specifiche competenze, il bando potrà prevedere come ulteriore requisito la verifica del curriculum dello studente, a cui verrà attribuito un apposito punteggio aggiuntivo che dovrà essere specificato nel bando stesso.
- 4) I ricorsi avverso le graduatorie provvisorie devono essere presentati per iscritto improrogabilmente entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione delle graduatorie. I ricorsi devono essere presentati mediante consegna a mano alla segreteria o tramite raccomandata A/R.
- 5) Sono ritenuti nulli i ricorsi che non pervengano entro il predetto termine.

#### **Art. 8 - Formulazione delle graduatorie**

La Commissione ha a disposizione un totale massimo di punti da assegnare ai singoli candidati pari a 14 da calcolare sulla base dei parametri di seguito indicati:

- a. (colloquio e/o prova teorico-pratica), quando prevista e i cui contenuti, differenti per ciascuna tipologia di attività di collaborazione, sono specificati nel bando emanato annualmente, un punteggio da 1 a 5 corrispondenti alle valutazioni in decimi. Sono considerati idonei solo gli studenti che conseguano un punteggio pari o superiore a 6;

<i>votazione</i>		<i>punteggio</i>
6	Colloquio o prova teorico - pratica sufficiente	1
7	Colloquio o prova teorico - pratica discreto	2
8	Colloquio o prova teorico - pratica buono	3
9	Colloquio o prova teorico - pratica distinto	4
10	Colloquio o prova teorico - pratica ottimo	5

b. attribuendo un punteggio proporzionato da 1 a 5 in base alla media dei voti di cui all'art. 3, comma 1.

26/30	1
27/30	2
28/30	3
29/30	4
30/30	5

c. attribuendo un punteggio all'ISEE dello studente secondo le fasce contributive riportate nel Bando regionale per l'assegnazione dei benefici a concorso per l'erogazione dei servizi per il Diritto allo Studio Universitario, a.a. 2019/2020:

<b>Entro € 14.420,31</b>	4
<b>Da € 14.420,32 a € 17.709,34</b>	3
<b>Da € 17.709,35 a € € 23.000,00</b>	2
<b>Da € 23.000,01 in poi o studenti senza ISEE</b>	1

2. Nella graduatoria, formulata sommando i punteggi di cui sopra, in caso di parità precede lo studente iscritto all'annualità più avanzata.

3. Le graduatorie diventano definitive attraverso l'approvazione delle stesse con atto del Direttore.

#### **Art. 9 - Luogo e durata della collaborazione**

1) Ogni rapporto di collaborazione deve avere un limite massimo di 150 ore per anno accademico.

2) Le prestazioni, oggetto delle forme di collaborazione sopra elencate, dovranno svolgersi all'interno dell'Accademia o all'esterno, secondo le specifiche esigenze del servizio.

#### **Art. 10 – Collaborazioni**

L'accordo di collaborazione viene stipulato dall' Hdemia e deve indicare:

- a) la struttura o le strutture presso le quali è prestata la collaborazione;
- b) il tipo o i tipi di attività;
- c) i servizi nel cui ambito si svolge l'attività;

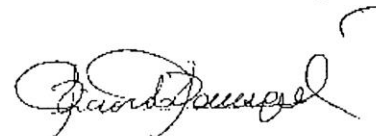
Hdemia SantaGiulia  
 Via Tommaseo, 49 - 25128 Brescia (Italy)  
 Tel. +39 030.383368 - Fax. +39 030.3389557  
[www.accademiasantagiulia.it](http://www.accademiasantagiulia.it) - [info@accademiasantagiulia.it](mailto:info@accademiasantagiulia.it)

- d) l'indicazione delle ore assegnate;
- e) il corrispettivo dovuto;
- f) una clausola di risoluzione unilaterale della collaborazione, per gravi motivi o per inadempienza dell'assegnatario;
- g) l'espressa menzione che la collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato ai sensi del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68;
- h) l'espressa menzione che il corrispettivo è esente dall'imposta locale sui redditi e da quello del reddito delle persone fisiche;
- i) l'espressa menzione della copertura assicurativa contro gli infortuni.

#### **Art. 11 - Esecuzione del contratto e pagamento del corrispettivo**

- 1) Lo studente è tenuto a svolgere le prestazioni richieste per le collaborazioni assegnategli, secondo quanto stabilito dall'accordo.
- 2) Lo studente è tenuto a svolgere la prestazione con diligenza secondo le disposizioni impartite dal referente dell'attività assegnata.
- 3) Lo studente deve registrare le ore effettuate su apposito modulo messo a sua disposizione e controfirmato dal referente dell'attività assegnata.
- 4) In caso di mancata presa di servizio, senza adeguata motivazione scritta, lo studente decade dalla costituzione del rapporto e si procede alle chiamate secondo l'ordine di graduatoria.
- 5) Il corrispettivo viene versato in un'unica soluzione al termine della collaborazione, previa verifica del raggiungimento del monte ore accordato.

Il Direttore  
Prof. Arch. Riccardo Romagnoli



Brescia, 31 maggio 2019

SANTAGIULIA  
**HDEMA**  
DI BELLE ARTI

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI STUDENTI DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CONNESSE AI SERVIZI RESI DALL'HDEMA AI SENSI DEL D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68- A.A. 2019-2020**

Il/la sottoscritto/a .....  
Nato/a il.....a (luogo di nascita).....Provincia.....  
Residente a.....Provincia.....  
Via.....n.....CAP.....  
Recapiti telefonici.....cell.....  
Domicilio (se diverso dalla residenza).....  
Codice Fiscale.....

Iscritto al .....anno di corso di.....presso l' Hdemia SantaGiulia  
Media voti ponderata conseguita alla presentazione della domanda.....  
Matricola .....

**CHIEDE**

di poter partecipare al bando di concorso per attività di collaborazione studentesca nell'anno accademico 2019/2020 per il seguente bando:

- Bando A supporto servizio aggiornamento canali social media e supporto alla progettazione grafica.
- Bando C Collaborazione nel servizio orientamento, accoglienza e assistenza degli studenti, anche nell'ambito dei programmi di scambio nazionale ed internazionale
- Bando D Attività di ripresa, montaggio e streaming
- Bando E Attività di tutoring per studenti stranieri

**DICHIARA**

- di allegare la certificazione ISEE;
- di **non** presentare la certificazione ISEE e pertanto di **non avvalersene**.

**Allegare curriculum vitae formato europeo**

**Il seguente modulo va consegnato in segreteria entro il 18 ottobre 2019.**

Data.....

Firma dello studente